

Локальный акт № \_\_\_\_\_

ПРИНЯТО  
решением педагогического совета  
Протокол № 1 от 31.08.2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ЧОУ НОШ «Чудо-Чадо»  
Л.А.Артамонова  
Приказ № 43-Д от 01.09.2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке перевода, отчисления и восстановления воспитанников**  
**структурного подразделения Детский сад**  
**ЧОУ НОШ «Чудо-Чадо»**

***1. Общие положения***

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила и регулирует деятельность ЧОУ НОШ «Чудо-Чадо» структурное подразделение Детский сад по вопросам перевода, отчисления и восстановления воспитанников.

1.2. Данное Положение определяет порядок и основания для перевода, отчисления и восстановления детей, сохранения места за обучающимися воспитанниками, а также регулирования возникающих спорных вопросов при реализации данных действий в ЧОУ НОШ «Чудо-Чадо».

1.3. При переводе, отчислении и восстановлении детей ЧОУ НОШ «Чудо-Чадо» руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 декабря 20213 года;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 25 октября 2023г.;

- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 23 января 2023 года;

- Уставом Частного общеобразовательного учреждения начальной общеобразовательной школы «Чудо-Чадю» (далее - ЧОУ НОШ «Чудо-Чадю»).

1.4. Настоящее Положение определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода и отчисления воспитанников Детского сада, обучающихся по программам дошкольного образования.

## ***2. Перевод воспитанников на следующую возрастную ступень***

2.1. Перевод воспитанников групп общеразвивающей направленности на следующую возрастную ступень освоения образовательной программы дошкольного образования осуществляется на основании приказа директора на первое сентября текущего года.

2.2. В течении учебного года перевод воспитанников из одной возрастной группы в другую возрастную группу осуществляется при наличии вакантных мест, соответствия возраста и на основании заявления родителя (законного представителя).

## ***3. Порядок перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования***

3.1. Порядок и условия осуществления перевода воспитанников, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования из ЧОУ НОШ «Чудо-Чадю» в другие дошкольные образовательные организации устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода воспитанника из организации (далее – исходная организация, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

3.1.1. По инициативе родителей (законных представителей) ребенка, обучающегося по образовательной программе дошкольного образования;

3.1.2. В случае прекращения деятельности ЧОУ НОШ «Чудо-Чадю», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);

3.1.3. В случае приостановления действия лицензии.

3.2. В случаях, изложенных в п.п.3.1.2 и 3.1.3, администрация ЧОУ НОШ «Чудо-Чадю» обеспечивает перевод воспитанников с письменного согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации.

3.3. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организации (далее - учредитель) обеспечивает перевод воспитанников с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.4. Перевод воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года.

3.5. В случае перевода ребенка по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) воспитанника:

а) осуществляют выбор принимающей дошкольной образовательной организации;

б) обращаются в выбранную дошкольную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

в) при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

г) обращаются в исходную организацию (ЧОУ НОШ «Чудо-Чад») с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.6. В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.7. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода исходная организация (ЧОУ НОШ «Чудо-Чад») в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.8. ЧОУ НОШ «Чудо-Чад» в течение трех дней с даты подачи заявления выдает родителям (законным представителям) воспитанника личное дело воспитанника с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

3.9. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления воспитанников в принимающую организацию в связи с переводом из ЧОУ НОШ «Чудо-Чад» не допускается.

3.10. После приема заявления родителей (законных представителей) о зачислении воспитанника в принимающую организацию в порядке перевода из другого образовательного учреждения и личного дела принимающая дошкольная образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее договор) с родителями (законными представителями) воспитанника и в течение трех рабочих дней после его заключения издает распорядительный акт о зачислении ребенка в порядке перевода.

3.12. Принимающая организация при зачислении воспитанника, отчисленного из ЧОУ НОШ «Чудо-Чад», в течение трех рабочих дней с

даты издания распорядительного акта о зачислении воспитанника в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении воспитанника в принимающую организацию.

3.13. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться воспитанники на основании письменного согласия их родителей (законных представителей) на перевод.

О предстоящем переводе ЧОУ НОШ «Чудо-Чудо» в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) воспитанника в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников, на перевод в принимающую организацию.

3.14. О причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников, ЧОУ НОШ «Чудо-Чудо» обязана уведомить родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

а) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

б) в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.15. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 3.13. настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих дошкольных организаций с использованием информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе воспитанников с указанием возрастной категории воспитанников, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

3.16. Учредитель запрашивает выбранные им дошкольные образовательные организации организации о возможности перевода в них воспитанников.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения

соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода воспитанников.

3.17. Исходная организация доводит до сведения родителей (законных представителей) воспитанников полученную от учредителя информацию об образовательных организациях, которые дали согласие на перевод воспитанников из исходной организации, а также о сроках предоставления письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя:

- наименование принимающей дошкольной организации (принимающих организаций);
- перечень образовательных программ, реализуемых организацией;
- возрастную категорию воспитанников;
- направленность группы;
- количество свободных мест.

3.18. Родители (законные представители) воспитанника указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных учредителем исходной организации.

3.19. После получения соответствующих письменных согласий родителей (законных представителей), исходная организация издает распорядительный акт об отчислении воспитанников в порядке перевода в принимающую дошкольную организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

3.20. Исходная организация передает в принимающую образовательную организацию списочный состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей) детей, их личные дела.

3.21. На основании представленных документов принимающая дошкольная образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) воспитанника и в течение трёх рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении воспитанника в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении воспитанника в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории воспитанника и направленности группы.

3.22. В принимающей дошкольной организации на основании переданных личных дел на воспитанников формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанника.

#### **4. Порядок отчисления воспитанников**

4.1. Прекращение образовательных отношений (отчисление воспитанников) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации:

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также, чтобы продолжить обучать ребенка в семье;

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ЧОУ НОШ «Чудо-Чад», осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- по медицинским показаниям.

4.2. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) директора ЧОУ НОШ «Чудо-Чад» об отчислении. Права и обязанности участников воспитательно-образовательных отношений, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;

б) дата рождения воспитанника;

в) номер и направленность группы, которую посещает воспитанник;

г) наименование образовательной программы (в соответствии с договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования);

д) дата отчисления воспитанника.

4.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ЧОУ НОШ «Чудо-Чад», прекращаются с даты его отчисления.

#### **5. Порядок восстановления воспитанников**

5.1. Воспитанник, отчисленный из ЧОУ НОШ «Чудо-Чад» по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению

родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

5.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) директора ЧОУ НОШ «Чудо-Чад» о восстановлении.

5.3. Права и обязанности участников воспитательно-образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ЧОУ НОШ «Чудо-Чад», возникают с даты восстановления воспитанника в детский сад.

## ***6. Заключительные положения***

6.1. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления воспитанников является локальным нормативным актом структурного подразделения Детский сад, принимается на Педагогическом совете, утверждается приказом директора ЧОУ НОШ «Чудо-Чад».

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия данного Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.